

ДОГОВОР № 696

на комплексное сервисное обслуживание узла коммерческого учёта тепловой энергии на отопление и ГВС

г.о. Самара

«02» апреля 2018г.

Общество с ограниченной ответственностью Управляющая Компания «Луч», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Директора Гусева Андрея Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Открытое акционерное общество «ЭнергосбыТ Плюс»**, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Директора Самарского филиала ОАО «ЭнергосбыТ Плюс» Дзюина К.Н., действующего на основании Доверенности № 2371 от «15» декабря 2017г., с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предметом настоящего договора является оказание **Исполнителем** услуг, связанных с комплексным сервисным обслуживанием узла коммерческого учёта тепловой энергии на отопление и ГВС, установленного в здании по адресу: г. Самара, ул. Советской Армии, д. 203, а **Заказчик** обязуется принять и оплатить оказываемые услуги в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.
Конкретный перечень услуг, выполняемых **Исполнителем** по настоящему договору, содержится в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.
- 1.2. Услуги (либо их часть), указанные в п.1.1. настоящего договора, могут выполняться только **Исполнителем**, либо лицами, которым **Исполнитель** поручил выполнение этих услуг (их части).
- 1.3. В случае нарушения **Заказчиком** п.1.2. настоящего договора **Исполнитель** не несёт ответственности за техническое состояние узла коммерческого учёта тепловой энергии на отопление и ГВС, обслуживание которого производилось сторонними организациями без письменного согласия **Исполнителя**.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 2.1. Настоящий договор вступает в силу с «01» апреля 2018г. и действует до «31» декабря 2018г.
- 2.2. Настоящий договор считается ежегодно продлённым на один год, если за месяц до окончания срока его действия не последует заявление одной из сторон об отказе от договора либо о пересмотре его условий.
- 2.3. Если одной из сторон до окончания срока действия настоящего договора внесено предложение о заключении нового договора, то отношения сторон до заключения нового договора регулируется ранее заключенным договором
- 2.4. В случае выхода прибора узла коммерческого учета тепловой энергии на отопление и ГВС из строя (если для проведения ремонта необходим демонтаж прибора), а также в случае непрохождения метрологической поверки прибора (не проведение поверки или получение отрицательного результата поверки), действие настоящего договора приостанавливается до момента устранения указанных недостатков силами **Заказчика**, но не более чем на 6 (Шесть) месяцев. В случае неустранения в течение 6 (Шести) месяцев недостатков, послуживших основанием для приостановления действия договора, договор считается расторгнутым.
Выход прибора узла коммерческого учета тепловой энергии на отопление и ГВС из строя должен быть зафиксирован двусторонним Актом с участием представителей **Исполнителя** и **Заказчика**.
- 2.5. В случае приостановки действия договора по письменному заявлению **Заказчика** по причинам, не предусмотренным условиями договора, настоящий договор по истечении 3 (трех) месяцев приостановки автоматически считается расторгнутым.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

- 3.1. Стоимость услуг, оказываемых **Исполнителем** по настоящему договору, составляет 1 576,00 (Одна тысяча пятьсот семьдесят шесть) рублей в месяц, в том числе НДС (18 %) – 240,41 руб.
- 3.2. Стоимость услуг, указанная в п. 3.1. настоящего договора, изменяется **Исполнителем** не чаще одного раза в год, если иное не предусмотрено соглашением сторон. При этом изменение стоимости услуг по настоящему договору производится путем направления **Исполнителем Заказчику** соответствующего уведомления нарочно либо заказной корреспонденцией. В этом случае изменения вступают в силу с даты, указанной в уведомлении.
- 3.3. Оплата работ, указанных в п. 1.1 настоящего договора производится **Заказчиком** в размере, указанном в п. 3.1 настоящего договора, самостоятельно не позднее 10 числа месяца, следующего за расчётным, на основании подписанного сторонами Акта выполненных услуг (работ) и счетов-фактур, которые **Заказчик** ежемесячно получает у **Исполнителя**.
- 3.4. В случае нарушения **Заказчиком** срока оплаты, предусмотренного п. 3.3. настоящего Договора, **Исполнитель** имеет право не приступать к оказанию услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Договора.
- 3.5. Стоимость услуг по поверке приборов узла коммерческого учета тепловой энергии на отопление и ГВС не входит в стоимость услуг, указанную в п.3.1. настоящего договора. В случае проведения поверки силами **Исполнителя**, стоимость услуг по поверке определяется в отдельно выставляемых счете на оплату, акте выполненных работ (при наличии подписанного акта выполненных работ выдается счет-фактура), выдаваемых **Заказчику** после проведения услуг по поверке. **Заказчик** производит оплату указанного счета в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от **Исполнителя** счета на оплату.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. **Исполнитель** обязуется:

- 4.1.1. Осуществлять техническое обслуживание приборов узла коммерческого учёта тепловой энергии на отопление и ГВС в объеме, необходимом и достаточном для нормального функционирования в соответствии с технической документацией завода-изготовителя.
- 4.1.2. Оповещать **Заказчика** о сроках метрологической поверки приборов.
- 4.1.3. Осуществлять демонтаж приборов узла коммерческого учёта тепловой энергии на отопление и ГВС при метрологической поверке.
- 4.1.4. Осуществлять монтаж приборов узла коммерческого учёта тепловой энергии на отопление и ГВС после прохождения метрологической поверки.
- 4.1.5. Осуществлять наладочные работы в объеме, предусмотренном технической документацией на оборудование узла коммерческого учета тепловой энергии на отопление и ГВС.
- 4.1.6. Организовывать повторный допуск приборов узла коммерческого учета тепловой энергии на отопление и ГВС, при условии успешного прохождения поверки средств измерения узла коммерческого учета тепловой энергии на отопление и ГВС.
- 4.1.7. Представлять для рассмотрения и подписания **Заказчиком** Акты оказанных услуг (акты выполненных работ).
- 4.1.8. Письменно сообщать **Заказчику** об изменении почтовых и банковских реквизитов, наименования **Исполнителя**, организационной структуры, а также о реорганизации **Исполнителя** в течение 5-ти календарных дней с момента таких изменений.

4.2. **Исполнитель** имеет право:

- 4.2.1. Не приступать к оказанию услуг в случае, указанном в п.п. 3.4. договора, без предварительного уведомления.
- 4.2.2. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, предупредив **Заказчика** не менее чем за семь дней, при наличии одного из следующих оснований:
 - 1) неоднократное нарушение сроков оплаты оказанных **Исполнителем** услуг;
 - 2) неоплата оказанных **Исполнителем** услуг более двух месяцев подряд;
 - 3) неоднократное нарушение **Заказчиком** обязанностей, предусмотренных статьей 4.3. настоящего договора.

- 4.2.3. Уведомление о расторжении настоящего договора в соответствии с п.п. 4.2.2. направляется **Исполнителем** нарочным под роспись представителя Заказчика, либо по почте, заказным письмом с уведомлением. В этом случае, настоящий договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.
- 4.2.4. Привлекать сторонние организации для выполнения работ возложенных на него по настоящему договору.
- 4.3. **Заказчик** обязуется:
- 4.3.1. Своевременно принимать и оплачивать **Исполнителю** услуги по настоящему договору.
- 4.3.2. Письменно сообщать **Исполнителю** об изменении почтовых и банковских реквизитов, наименования **Заказчика**, организационной структуры, а также о реорганизации или ликвидации **Заказчика** в течение 5-ти календарных дней с момента таких изменений.
- 4.3.3. При расторжении настоящего договора оплатить **Исполнителю** стоимость оказанных им услуг.
- 4.3.4. До начала оказания услуг представить **Исполнителю** для ознакомления техническую документацию, паспорта на приборы и акт допуска в эксплуатацию.
- 4.3.5. В период с 18 по 25 число отчетного месяца с 8.30 до 16.30 рабочего времени обеспечить свободный доступ представителей **Исполнителя** к узлу коммерческого учёта тепловой энергии на отопление и ГВС. В случае отсутствия доступа к узлу коммерческого учета или отсутствия представителя **Заказчика**, **Исполнителем** на месте составляется и подписывается соответствующий акт; соответственно, тепловой отчет **Исполнителем** за этот период не составляется и не передается в энергоснабжающую организацию.
- 4.3.6. В лице ответственного представителя _____, совместно с представителем **Исполнителя** присутствовать при снятии показаний с узла коммерческого учета и подписывать тепловой отчет о потребленной тепловой энергии.
- 4.3.7. Следить за техническим состоянием и безопасностью индивидуального теплового пункта; техническим состоянием, безопасностью и сохранностью установленных в нем приборов узла коммерческого учета тепловой энергии и пломб. В случае нарушения работоспособности любого из средств измерений сообщать **Исполнителю** об этом в 3-х дневный срок.
- 4.3.8. Проводить поверку приборов узла коммерческого учёта тепловой энергии на отопление и ГВС в соответствии с межповерочным интервалом, установленным заводом-изготовителем и органами Госстандарта.
- 4.3.9. Обеспечивать исправность запорной арматуры, запуск/остановку и слив теплоносителя из системы теплоснабжения здания.
- 4.3.10. Обеспечивать для **Исполнителя** безопасные условия труда в месте проведения работ:
- беспрепятственный безопасный доступ к осматриваемому объекту;
 - отсутствие затоплений водой и канализационными стоками,
 - наличие исправного источника бесперебойного питания 220В и заземления согласно нормам,
 - отсутствие загазованности помещений, оголенных токоведущих частей электрооборудования;
 - наличие стабильной и достаточной освещенности;
 - наличие удовлетворительного санитарного состояния.
- 4.3.11. Каждый месяц получать у **Исполнителя** Акт оказанных услуг (работ) и при отсутствии мотивированных замечаний, подписывать его и возвращать один экземпляр **Исполнителю** не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным.
- 4.3.12. В случае отсутствия мотивированного отказа и возврата подписанного акта, оказанные **Исполнителем** услуги считаются принятыми **Заказчиком** в полном объеме.
- 4.3.13. В соответствии с п.12 Приказа № 149 от 07.04.2010г. «Об утверждении порядка заключения и существенных условий договора, регулирующего условия установки, замены и(или) эксплуатации приборов учета используемых энергетических ресурсов» вернуть в срок не более 15 рабочих дней со дня получения у **Исполнителя** подписанный проект договора.
- 4.3.14. Письменно сообщать **Исполнителю** о планируемых изменениях в состоянии сетей и энергопринимающего оборудования **Заказчика**, способных повлиять на возможность исполнения договора **Исполнителем**, а также на работу приборов учета.

4.4. **Заказчик** имеет право:

4.4.1. Отказаться полностью или частично от услуг **Исполнителя** в случае невыполнения или систематического ненадлежащего исполнения им своих обязательств по настоящему договору, предъявив обоснование для такого отказа и предупредив **Исполнителя** не менее чем за один месяц.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае нарушения положений настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стороны не несут материальной ответственности друг перед другом за невыполнение либо ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору вследствие следующих форс-мажорных обстоятельств:

а) стихийные явления (гроза, буря, наводнение, пожар, землетрясение), экологические катастрофы, отравление воздушного и водного бассейна, военные действия любого характера, неотложные меры по предупреждению и ликвидации аварий;

б) установление Правительством РФ отсрочки исполнения данных обязательств (мораторий).

5.3. При возникновении любого из форс-мажорных обстоятельств, указанных в пункте 5.2. настоящего договора; по требованию любой из сторон может быть образована комиссия, определяющая возможность дальнейшего исполнения взаимных обязательств.

5.4. Ни одна из сторон не несёт ответственность за материальный ущерб, понесённый другой стороной по вине третьих лиц.

5.5. В случае порчи или повреждения какого-либо имущества, указанного в п.1.1. настоящего договора, виновная сторона устраняет данные повреждения за свой счёт.

5.6. **Исполнитель** не несёт материальной ответственности, не возмещает **Заказчику** убытки полностью или частично и не компенсирует причинённый ущерб имуществу, если он возник в результате:

а) некачественно выполненных строительных и специальных работ;

б) умышленных действий собственников, третьих лиц, грубой неосторожности этих лиц;

в) аварий инженерных сетей или иного оборудования, произошедших не по вине **Исполнителя** и при невозможности последним предусмотреть или устранить причины, вызвавшие эти аварии;

г) неисполнения **Заказчиком** п. 4.3.4. и п. 4.3.5. договора.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Для постоянной связи с **Исполнителем** и согласования различных вопросов, связанных с исполнением настоящего договора, **Заказчик** выделяет своего ответственного уполномоченного представителя в лице _____.

6.2. **Заказчик** не имеет права квалифицировать услугу **Исполнителя** как неудовлетворительную, если он не выполнил требования раздела 3. настоящего договора.

6.3. Подготовленный тепловой отчет (при наличии технической возможности, с копией распечатки архива) предоставляется **Заказчику** после окончания отчетного периода по факсу _____ или электронной почте _____, либо забирается **Заказчиком** самостоятельно у **Исполнителя** по адресу: г.о. Самара, ул. Челюскинцев, 16.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему договору, стороны будут стремиться разрешить путём переговоров.

7.2. В случае, если споры и разногласия, указанные в п.7.1. настоящего договора, не смогут быть решены путём переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Самарской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. При заключении, изменении, исполнении и прекращении настоящего договора стороны обязуются руководствоваться действующим законодательством РФ.
- 8.2. Передача прав и обязанностей **Заказчиком** по настоящему договору третьим лицам возможна только с предварительного письменного согласия **Исполнителя**.
- 8.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр договора.
- 8.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны только, если они подписаны и согласованы обеими сторонами, за исключением случаев, предусмотренных настоящим договором.
- 8.5. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

ОАО «ЭнергосбыТ Плюс»

Юр. адрес: 143421, Московская область, Красногорский район, автодорога «Балтия», территория бизнес-центра «Рига-Лейд», строение № 3
Почтовый адрес: 443100, г. Самара, ул. Маяковского, 15
ИНН 5612042824
КПП 631543001
р/с 40702810254400030405
в Поволжский банк ПАО «Сбербанк России» г. Самара
к/с 30101810200000000607
БИК 043601607

Заказчик

ООО УК «Луч»

Адрес: 443011, г. Самара, ул. Советской Армии, д. 203, офис 16
ИНН 6318224042 КПП 631601001
р/с 40702810354400016497
в Поволжском банке ПАО «Сбербанк России» г. Самара
к/с 30101810200000000607
БИК 043601607

Директор Самарского филиала
ОАО «ЭнергосбыТ Плюс»

Директор
ООО УК «Луч»



/К.Н. Дзюин/



/А.А. Гусев/

Эмп

Приложение № 1

к Договору на комплексное сервисное обслуживание узла коммерческого учёта тепловой энергии на отопление и ГВС № 696 от «02» апреля 2018 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

услуг, оказываемых **Исполнителем** при комплексном сервисном обслуживании узла коммерческого учета тепловой энергии на отопление по Договору № 696 от «02» апреля 2018 г.

1. **Техническое обслуживание ИПУ** включает в себя плановый осмотр (1 раз в месяц), работы по мелкому ремонту, а также выезд к Заказчику по его заявке.
2. **Подготовка теплового отчёта** подразумевает снятие показаний ИПУ, оформление теплового отчета и сдача его в энергоснабжающую организацию.
3. **Наладочные работы** выполняются перед началом отопительного сезона и при переходе на летний режим. Работы заключаются в настройке тепловычислителя и датчиков.
4. **Организация получения акта периодической проверки узла учета тепловой энергии.**
5. **Рекомендации по энергосбережению.**

Тел. Службы сервисного обслуживания 925-21-72.

Директор Самарского филиала
ОАО «ЭнергосбыТ Плюс»

Директор
ООО УК «Луч»



/К.Н. Дзюин/



/А.А. Гусев/